

Aanwezig:

OPSPOOR-oudergeleding	OPSPOOR-personeelsgeleding
Tanja Holt (digitaal)	Daniëlle Bosman (Afbericht)
Lauren Haenen	Annemieke Poppelier (vz)
Matthijs Ros (digitaal)	Jakob de Vries
Ambtelijk secretaris	Rudo de Groot
CvB (vz)	Chris van Meurs
CvB	Astrid Brugman
BedrijfsBureau communicatie & bestuurssecretaris	Noor van Doesburg
Toehoorder:	Arjen Vierbergen (digitaal)

1. Opening besloten deel (19.30 uur)

Stavaza Trainingen MR-en
Verslag GMR-RvT 15-10-2023
Stavaza werving GMR-leden
Brandmail OMR obs De Nieuwe Wereld

Openbare deel (20.00 uur)

2. Mededelingen en inkomende / uitgaande post

De ambtelijk secretaris heeft deelgenomen aan de netwerkbijeenkomst VOO

Ingekomen post

Mail communicatie GMR (29-09-2023)
Mail betreffende de website (04-10-2023)
Mail betreffende de website met link <https://www.opspoor.nl/gmr-> (20-10-2023)
Mail betreffende directiewissel obs De Blauwe Morgenster en obs De Wagemaker
Uitnodiging masterclass Artificial Intelligence (20-10-2023)
Mail van obs De Stap (vraag betreffende de samenstelling van MR)
Mail van obs De Koningsspil (vraag betreffende samenstelling PMR)
Mail van IKC Willem Eggert (vraag betreffende de jaarplanning MR)
OPSPOOR-begroting 2024 (adviesaanvraag)
Antwoorden CvB m.b.t. CO₂-metingen en subsidieaanvragen
Brandmail OMR obs De Nieuwe Wereld
Mail betreffende 360 feedback vanuit RvT

Uitgaande post

Verslag GMR-vergadering 21-09-2023
MR Nieuwsbrief 06-2023

Uitnodiging t.b.v. GMR-directieleden overleg
Afzegging GMR-directieleden overleg i.v.m. geen belangstelling
Antwoord aan OMR obs De Nieuwe Wereld dat de mail op de agenda komt van de GMR
GMROPSPOOR-Begroting 2024
Herzien contract (voorstel) HRMforce

N.a.v.:

Het CvB gaat akkoord met herziene contract HRM-force.
Vraag: de facturen lopen nog niet via de penningmeester.
Wordt naar gekeken (is wel de bedoeling).

3. Concept-verslag GMR-vergadering 21-09-2023

Het verslag wordt vastgesteld.

4. Benoeming PGMR-lid

Jakob de Vries heeft zich kandidaat gesteld. Er zijn van 4 MR-en een reactie van geen bezwaar. Hij wordt dus benoemd.

5. Mededelingen CvB

Begroting OPSPOOR 2024 ter advisering.

De financiële commissie en het CvB zijn zeer tevreden over het vooroverleg. Er werden goede vragen gesteld en de aanpassingen zijn naar tevredenheid van de GMR-leden ingevoegd. De bijlagen zijn zeer verhelderend.

Gevraagd werd of de accountant al akkoord was.

Er is geen accountant beschikbaar. Er is een document van de PO-raad waarin dit probleem al aangekaart wordt. Ook het ministerie is op de hoogte van het feit dat er een tekort is aan beschikbare accountants voor Stichtingen waarbij het contract afliep / afloopt.

Door de vele subsidies is het controleren zeer complex en dat vraagt om specifieke expertise.

Gemeld wordt dat er gewerkt wordt aan een bestuurlijke integratie met opvanginstellingen (breder dan alleen SKOP). Er wordt wel samen opgetrokken met SKOP. In januari a.s. volgt een overleg tussen de Raden van Toezicht van OPSPOOR en SKOP.

De bedoeling is wel dat het vanuit 1 bestuur aangestuurd wordt. De beide organisaties hebben eigen opvattingen, maar er wordt uitgegaan van het "rijke-dag-team".

Er komt een document met een voorstel naar de GMR.

Aangezien de medezeggenschap verschillend is bij beide organisaties (c.q. onderwijs en opvang) moet bekeken worden hoe hiermee om te gaan. Er ligt een juridisch advies van Van Doorne. De werktitel wordt O2 (Onderwijs – Opvang)

M.b.t. de overname van de Bets Frijlingschool zijn de vakbonden geïnformeerd.

6. Verslag bestuurlijke visitatie.

Er zijn aanbevelingen gedaan voor de GMR.

De zittingstermijn moet in de gaten gehouden worden. De GMR worstelt hier al enige tijd mee. Er is behoefte aan een PGMR-lid ter vervanging van een lid dat de zittingstermijn heeft overschreden. Dat is steeds niet gelukt. Er wordt dus nogmaals een oproep gedaan.

Het bedrijfsbureau heeft een filmpje gemaakt om dit probleem te tackelen.

Verder een aanbeveling dat de ambtelijk secretaris meer afstand moet houden bij het bet geven van inbreng.

Het CvB meldt dat de ervaring is dat het de afgelopen periode teveel over procedures ging en te weinig over de inhoud. Het bespreken van de begroting gaf aan hoe het goed kan. De GMR wil dan wel de stukken op tijd. Volgens het CvB is dat niet altijd mogelijk.

7. Stand van zaken inspectie.

Op 27-11 heeft het CvB een presentatie verzorgd voor de inspectie. Er was een grote delegatie. Het was een prettig gesprek. Er werd inhoudelijke informatie verzorgd. Er komt een verificatie-onderzoek, waarbij ook de GMR betrokken wordt (23-01-2024 13.00 – 14.00 uur).

Tijdens de bestuurlijke visitatie bleek dat het strategisch beleid op elk niveau zichtbaar was. Afsproken wordt dat half januari een bijeenkomst (via Teams) wordt georganiseerd tussen CvB en GMR m.b.t. de voorbereiding van het inspectiebezoek (standaarden en presentatie laten zien)

8. DDGC stand van zaken

Er is was behoefte aan een nieuwe opzet van de gesprekscyclus.

Het werd ervaren als een afvinklijst. De bedoeling is dat het meer gericht wordt op de ontwikkeling van de gesprekspartner. Alleen als het niet goed gaat meer nadruk op de situatie zoals die zich voordoet. Een PGMR-lid geeft aan er wel hoeft aan te hebben om te vernemen of het goed gaat of niet. Dat kan altijd onderwerp van gesprek zijn. Je kan vragen om feedback.

Een PGMR-lid neemt deel aan de besprekingen omtrent de nieuwe opzet.

Als het een vaste(re) vorm heeft gekregen komt er een officieel document naar de GMR ter instemming.

9. Afspraken betreffende de achterbanbijeenkomst

Het bedrijfsbureau heeft een mail (29-09) gestuurd met een voorstel.

Het was goed bevallen om gespreksessies te organiseren. Voorgesteld wordt evt. opnames te maken van de bijeenkomst, zodat het achteraf nog eens bekeken kan worden

De afd. communicatie gaat aan de slag met het vormgeven van de achterbanbijeenkomst.

De datum is wel bepaald: 26 maart 2024.

10. Stemming OPSPOOR-begroting 2024

Het advies van de financiële commissie wordt gevolgd. De GMR geeft unaniem een positief advies.

11. Rondvraag

Er wordt een toelichting gegeven m.b.t. de vacatievergoeding.

Uitgegaan wordt bij de vergoeding voor de OGMR van 150 uur i.v.m. de belastingtechnische mogelijkheden van de vrijwilligersvergoeding.

Leden van de PGMR hebben jaarlijks recht op 60 uur. De voorzitter heeft recht op 80 uur.

De PGMR gaat akkoord met hetgeen verwoord is in de brief van 02-11-2023 betreffende de PGMR.

Is er beleid m.b.t. Commerciële activiteiten binnen de scholen? Te denken valt aan abonnementen op tijdschriften e.d.

Het is een moeilijke afweging. Er is een groot grijs gebied. Het CvB stelt voor het in het directieoverleg aan te kaarten.

Is er een schoolarts?

Het is onduidelijk of er nog een schoolarts beschikbaar is. Ook hierbij is een tekort.
Het CvB informeert (binnenkort) in een GGD-overleg.

Is bekend dat het kernschoolbeleid niet functioneert zoals het moet?

De afspraak is dat 40% van de opleidingstijd op een Pabo doorgebracht wordt op de opleidingsschool. Dat gebeurt niet. Het betreft de IPABO.

Stand van zaken m.b.t. binnenklimaat.

Er is niet veel nieuws. 3 scholen hebben een nieuw systeem.

Bij drie scholen is het wachten op Liander (i.v.m. stroomlevering)

Is er een solidariteitsfonds i.v.m. de vrijwillige ouderbijdrage. De MR-en kunnen het evt. "gat" niet opvullen bij grote uitgaven. De gemeenten zijn bewust niet open over eventuele mogelijkheden. Ook OPSPOOR heeft hier geen budget voor. Je zal als school dus afwegingen moeten maken wat mogelijk is en wat (financieel) niet.

De MR-en wilden een training betreffende financiën. Dat moest aangepast worden aan de situatie bij OPSPOOR. Is dat al geregeld?

Dat is nog niet gebeurd. Er is nog geen contact geweest met HRMforce.

Afgesproken is dat portefeuillehouder hierover contact opneemt met HRMforce.

Zijn er mogelijkheden iets te doen aan mediawijsheid?

Samen met CPOW is er een bijeenkomst georganiseerd waarop dit besproken is. Alle ouders waren hiervoor (via de scholen) uitgenodigd.

Er is een school die een medewerker van het Bedrijfsbureau gevraagd heeft om hierover een presentatie te verzorgen. Dat was een groot succes.

Rudo de Groot (ambt. Secr. GMR-OPSPOOR) 13-12-2023.