

GMR-OPSPoor secretariaat
Postbus 200
1440 AD PURMEREND
tel.: 0299 - 820900
info.gmr@opsvoor.nl



Purmerend, 13-02-2025

Hierbij wordt u uitgenodigd de GMR-vergadering bij te wonen op:
Dinsdag 25 februari 2025 om 19.30 uur.
Locatie: sbo Het Tangram

Mocht u verhinderd zijn, dan kunt u dit (liefst vroegtijdig) melden bij het secretariaat.

- | | | |
|-----------|---|----------------|
| 1 | Opening besloten deel | 19.30
uur |
| | Welkom | |
| 2 | Mededelingen en inkomende/uitgaande post: | |
| | <u>Ingekomen post:</u> | |
| | Concept GMR-jaarverslag 2024 | |
| | Bedankbrief van 4 en 5 mei comité | |
| | Samenwerkingsovereenkomst OPSPoor-SKOP | |
| | Mail van MR M.L. Kingschool betreffende Nieuwsbrief | |
| | MR obs De Bloeiende Perelaar vragen betreffende schoolbegroting 2025 | |
| | Directeur obs De Koningsspil betreffende begroting 2025 en
werkverdelingsplan | |
| | Brief van MR obs De Havenrakers (betreft vervangings-/verzuimbeleid) | |
| | Stukken betreffende bestuurlijke samenwerking OPSPoor-SKOP | |
| | Vakantieregeling 2025 -2026 | |
| | Concepten Vervangings- c.q. verzuimbeleid | |
| | Aankondiging nieuwe voorzitter CvB | |
| | Aankondiging afscheid huidige voorzitter CvB | |
| | Reactie dir KC betreffende verzoek om advies. | |
| | <u>Uitgaande post:</u> | |
| | Ondersteuning aanvraag 4 en 5 mei comité t.b.v. VSB-fonds | |
| | Instemming met privacy beleid | |
| | Verzoek aan dir KC betreffende advisering in kader Samenwerking SKOP | |
| 3 | Concept-Verslag GMR-vergadering 17-12-2024 | Bijlage |
| | Ter vaststelling | |
| 4. | Concept vervangings- c.q. verzuimbeleid | 2
bijlagen |
| | Jeanette Riensema (hoofd P&O) geeft toelichting
(PMR Instemming art 12.1.k) | |
| 5 | Samenwerkingsovereenkomst OPSPoor-SKOP
(GMR Advies art 11.1. d e.v.) | 12
bijlagen |
| 6. | Vakantieregeling 2025-2026
(GMR Advies art. 11.1.l) | Bijlage |
| 7. | Mededelingen CvB | |
| 8. | Begrotingsproces (n.a.v. vragen van MR-en) | |
| | <ul style="list-style-type: none">• duidelijkheid scheppen over hoe de begrotingscyclus verloopt• duidelijke rolverdeling (CvB, directeur, MR) | |

wie/wat/wanneer doet in het proces.

- **transparantie in de cijfers (welk % bovenschools, welke kosten (vb energie) bovenschools, bestuursaanstelling etc).**

9. 1 april Achterbanbijeenkomst – inhoud / organisatie
Datum overleg GMR-directeuren (april)

10. Stemming

Samenwerkingsovereenkomst OPSPOOR-SKOP A / A

Vakantieregeling 2025 -2026 A / A

11. Rondvraag

12. Sluiting

22.00
uur